

Утверждаю
Директор МАСУ СОШ №20
А.В. Ишеничный
« 30 » июня 2019 г



Положение о запрете курения на территории и в помещениях

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» и служит созданию благоприятной обстановки для обучения, безопасных условий пребывания в ОУ, пропаганды здорового образа жизни среди воспитанников, воспитания навыков культурного поведения.

2. О запрете курения

2.1 Согласно действующему законодательству: ФЗ № 15 от 23.02.2013 г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запрещается курение:

- в помещении детского сада (кабинетах, туалетных комнатах, лестничных площадках, подвальных помещениях);
- на территории детского сада (крыльце и территории, ограниченной специальными ограждениями).

2.2 Нарушение положений данной статьи влечет за собой привлечение к административной ответственности в соответствии с законодательством.

2.3 Согласно Правилам пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03 пункт 25 запрещает курение в детских дошкольных и школьных учреждениях».

2.4. По Закону «Об образовании» в случае нарушения данного запрета администрация ДОУ вправе наложить на сотрудников дисциплинарное взыскание в виде:

- замечания;
- выговора;
- строгого выговора.

При неоднократном нарушении запрета администрация вправе уволить сотрудника, из-за угрозы пожара, и ущемления прав некурящих лиц.

3. Контроль и ответственность

3.1 Контроль за соблюдением Положения осуществляется администрацией ОУ.

3.2 В случае, если сотрудник нарушит данное Положение, принимаются меры по исправлению ситуации: беседа с сотрудником в присутствии директора ОУ и педагога-психолога.

3.3 Систематическое несоблюдение требований настоящего Положения влечет за собой приглашение сотрудника на заседание общего собрания трудового коллектива, привлечение к административной ответственности.

3.4. Ответственный ОУ фиксирует нарушение и пишет заявление на имя директора, который направляет обращение в МЧС.

3.5. Государственный инспектор пожарного надзора за выявленные нарушения обязан привлечь виновного к административной ответственности по КоАП РФ ст.20.4 часть 1 «Нарушение требований пожарной безопасности». Нарушение данной статьи влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц – от 6000 до 15000 рублей; на юридических лиц– от 150000 до 200000 тысяч рублей.

Принято
Общим собранием МАОУ СОШ №20
Протокол №_____ от _____

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №20
А.В. Пшеничный
«_____» 20____ г.

Положение об общественном инспекторе по охране прав детства

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для МАОУ СОШ №20 города Липецка (далее – Учреждение) на основе Примерного положения об общественном инспекторе по охране детства в РФ от 14.11.1989 г. №17-283-2, в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, ст. 121-122 Семейного Кодекса РФ, п.3 ст.7 Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», и в целях оказания помощи воспитанникам Учреждения, родителям (законным представителям), а также для организации взаимодействия с органами опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов воспитанников.

1.2 Кандидатура общественного инспектора по охране детства рассматривается и утверждается педагогическим советом и назначается приказом директора ОУ с добровольного согласия работника.

1.3 Общественный инспектор по охране прав детства работает под руководством директора ОУ, назначившего работника на исполнение обязанностей, во взаимодействии с воспитателями групп, с органами опеки и попечительства, с инспекторами по делам несовершеннолетних.

1.4 Общественный инспектор назначается в целях оказания помощи родителям, педагогам ОУ, органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников.

2. Обязанности и права общественного инспектора по охране прав детства

2.1 Общественный инспектор обязан:

- изучить личность несовершеннолетнего воспитанника, при необходимости собрать необходимую информацию об условиях его жизни;
- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с инспекцией по делам несовершеннолетних;

- обеспечить постановку на учет в ОУ несовершеннолетних детей, нуждающихся в материальной помощи, воспитывающихся в многодетных или неполных семьях, защиту их прав;
- выявлять детей-инвалидов, обеспечить защиту их прав;
- принимать активное участие в выявлении детей, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и представлять в комиссию по делам несовершеннолетних акт обследования с заключением по результатам проверки;
- выявлять лиц, желающих стать опекунами (попечителями), приемной семьей либо усыновителями ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в управление опеки и попечительства;
- оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, в приемную семью, на усыновление);
- вести учет детей, переданных под опеку (попечительство), в приемную семью;
- осуществлять контроль не реже 2-х раз в год над детьми, переданными под опеку и попечительство, не реже 1 раза в квартал над детьми, переданными в приемную семью, за их воспитанием, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекунами (попечителями), приемной семьей своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям), приемной семье и подопечным детям всестороннюю помощь;
- совместно с воспитателями участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласиями между родителями о месте проживания их детей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родителей родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;

- вести агитационно-массовую работу среди населения по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2 Общественный инспектор имеет право:

- обращаться в общественные, государственные и муниципальные органы по вопросам защиты прав и интересов детей, разрешения социальных и личных проблем семьи;

- собирать необходимую информацию от родителей, педагогов, проводить проверки по ней;

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители или работают опекуны (попечители) детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям.

3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране прав детей

Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год и согласованному с директором. Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается о своей работе перед коллективом, выдвинувшим его на эту работу.

4. Документация, которую должен иметь общественный инспектор по охране прав детей

1. Положение об общественном инспекторе по охране прав детей.
2. План работы на год.
3. Список опекунских, приемных семей
4. Список детей – инвалидов
5. Список многодетных семей.
6. Список неполных семей
7. Список неблагополучных семей (Ф.И.О., причина постановки, адрес проживания)
8. Акты жилищно-бытовых условий несовершеннолетних
9. Копии исходящей документации по вопросам охраны прав детства (информации, отчеты)
10. Сведения о летнем отдыхе детей из многодетных, неполных, неблагополучных семей.
11. Годовой отчет о проделанной работе.

Принято Педагогическим советом МАОУ СОШ №20
Протокол №__ от _____